



Jelenia Góra, .....

## WYPOWIEDZENIE UMOWY o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków\*

### dotyczy nieruchomości:

w Jeleniej Górze przy ul. .... nr nieruchomości ..... nr lokalu\* .....

1. Imię i nazwisko\*/nazwa podmiotu gospodarczego\* wypowiadającego umowę: .....

Nr nabywcy: .....

PESEL\*: ....., seria i nr dowodu osobistego\*: .....

NIP\*: .....

Nr telefonu: .....

Adres do korespondencji:

.....

Adres zameldowania\*/siedziba podmiotu gospodarczego\*:

.....

2. Odczyty wodomierza(y) na dzień wypowiedzenia umowy:

a) wodomierz o numerze....., odczyt .....m<sup>3</sup>

b) wodomierz o numerze....., odczyt .....m<sup>3</sup>

c) wodomierz o numerze....., odczyt .....m<sup>3</sup>

d) wodomierz o numerze....., odczyt .....m<sup>3</sup>

Data wypowiedzenia umowy .....

*Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych.*

**UWAGA! Ostateczny stan rozliczeń za wodę i ścieki na dzień wypowiedzenia umowy potwierdza Dział Windykacji przedsiębiorstwa (Pl. Piastowski 12, biura na parterze budynku).** Informacje o stanie tych rozliczeń podawane w Biurze Obsługi Klienta dotyczą wyłącznie należności głównych (bez odsetek za zwłokę w zapłacie i ewentualnych kosztów postępowania windykacyjnego).

**verte**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. z siedzibą w Jeleniej Górze, Pl. Piastowski 21.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. jest możliwy pod adresem email [iod@wodnik.net.pl](mailto:iod@wodnik.net.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy lub usługi, której jesteście Państwo stroną, lub w celu podjęcia działań na Państwa żądanie przed jej zawarciem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty współpracujące z Administratorem, które świadczą usługi na jego rzecz na podstawie odrębnych umów i którym te dane są powierzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami prawa związanymi z celem przetwarzania danych lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy lub wykonania usługi.

.....  
(podpis)

*W załączeniu:*

1. *Protokół zdawczo-odbiorczy*\*\*.

*\* niepotrzebne skreślić*

**\*\*w przypadku braku protokołu zdawczo-odbiorczego umowa zostanie rozwiązana za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego**